

Договор № 44
на медицинское обслуживание детей,
посещающих дошкольное образовательное учреждение

г. Сергач

«12» января 2021г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада № 9 «Рябинка» в лице заведующего Сидельниковой Оксаны Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Сергачская центральная районная больница» в лице главного врача Мартынова Михаила Сергеевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», а вместе именуемое «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию воспитанников в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада № 9 «Рябинка» (далее – образовательное учреждение или ОУ).
- 1.2. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется на базе МБДОУ детского сада №9 «Рябинка», расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Сергач, ул. Строителей, д. 20
- 1.3. Медицинское обслуживание воспитанников включает в себя оказание первичной медицинской помощи: первичный медицинский осмотр, диагностику, профилактику инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых воспитанников.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Заказчик» обязуется:

- 2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в дошкольном образовательном учреждении.
- 2.1.2. Обеспечивать явку воспитанников на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в дошкольном образовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения.
- 2.1.3. Предоставлять Исполнителю списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию.
- 2.1.4. В случае зачисления детей в дошкольные образовательные учреждения в течение года обновлять списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию.
- 2.1.5. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг воспитанникам и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в дошкольном образовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных детей.
- 2.1.6. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) детей о проведении необходимых медицинских мероприятий в дошкольном образовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

- 2.1.7. Обеспечивать взаимодействие воспитателей (педагогов) дошкольного образовательного учреждения с медицинскими работниками исполнителя по профилактике социально-значимых заболеваний.
- 2.1.8. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг детям при проведении образовательных и спортивных мероприятий.

2.2.Заказчик имеет право:

- 2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.
- 2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе дошкольного образовательного учреждения.

2.3.Исполнитель обязуется:

- 2.3.1. Оказывать медицинские услуги воспитанникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества в полном объеме и в срок.
- 2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанникам на основании действующих правовых актов.
- 2.3.4. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги воспитанникам.
- 2.3.5. Проводить осмотры и лабораторные обследования воспитанников декретированных возрастов специалистами согласно графику, утвержденному Исполнителем и согласованному с Заказчиком.
- 2.3.6. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- 2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.
- 2.3.8. Проводить пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, лекционно-профилактическую работу с родителями детей, воспитанниками с целью предотвращения заболеваемости детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 2.3.9. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями ОУ, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в дошкольном образовательном учреждении.
- 2.3.10. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приема детей в дошкольное образовательное учреждение.
- 2.3.11. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с воспитателями (педагогами) дошкольного образовательного учреждения по профилактике социально-значимых заболеваний.
- 2.3.12. Оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического учреждения.
- 2.3.13. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных детей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.4.Исполнитель имеет право:

- 2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за дошкольным образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.
- 2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в дошкольном образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания воспитанников.

3. Порядок разрешения споров.

- 3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор, путем переговоров спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора.

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2021г. и действует по «31» декабря 2021г. В случае, если до окончания срока действия договора ни одна из сторон не заявила об отказе от предоставляемых услуг, изменении условий договора, договор считается пролонгирован на 2 года.
- 5.2. Договор, может быть, расторгнут до окончания срока действия по соглашению сторон.

6. Изменение условий и расторжение договора.

- 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.
- 6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона - инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия.

- 7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.
- 7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.
- 7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«Заказчик»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Рябинка»

607513, Нижегородская обл., г.Сергач, ул. Строителей, д. 20

«Исполнитель»

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Сергачская центральная районная больница»

607510, Нижегородская обл., г.Сергач, ул.Казакова, д.11

Заведующий



/О.А.Сидельникова /

« _____ » _____ г

М.П.

Главный врач



/М.С.Мартынов/

« _____ » _____ г

М.П.